

## ANEXO A

### 1) Documentos exigidos para a inscrição no Mestrado

O candidato ao Mestrado deverá enviar todos os documentos, relacionados neste Anexo, devidamente assinados, conforme Cronograma, para o e-mail [ppgеп@contato.ufsc.br](mailto:ppgеп@contato.ufsc.br), na estrita formatação indicada. O e-mail deverá conter 2 arquivos. O assunto do e-mail deve ser:

**Seleção PPGEP/UFSC – Mestrado – número da inscrição – nome do candidato**

#### **Sobre o Arquivo 1:**

O arquivo deve ser ÚNICO, em formato PDF e deve ser respeitada a seguinte nomenclatura:

**Mestrado – número da inscrição – nome do candidato – nome do orientador.**

**O arquivo 1 será composto pelos documentos abaixo listados:**

- 1.1 Comprovante de inscrição, *link: <http://cappg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>.*
- 1.2 Cópia de documento de identificação oficial com foto (RG, CNH, Passaporte com data válida, etc.).
- 1.3 Cópia da Certidão de Casamento ou, se não houver, a de Nascimento.
- 1.4 Folha de identificação, cujo modelo está no Anexo B deste Edital, sendo obrigatória sua assinatura, conforme orientações descritas no item 12 deste Edital.
- 1.5 Cópia do Histórico Escolar da Graduação.
- 1.6 Cópia do Diploma de Graduação (constando no verso do Diploma o carimbo de reconhecimento do curso). Na falta de Diploma, será aceita declaração assinada pelo coordenador do curso de Graduação com a indicação de data da Colação de Grau. A data da colação deve ser, no máximo, até o último dia previsto para a apresentação do Diploma ou do certificado de Colação de Grau, indicada no Cronograma deste Edital.
- 1.7 Comprovante de proficiência em língua inglesa. Os certificados de proficiência em língua inglesa aceitos pelo PPGEP/UFSC são os seguintes:
  - d) Certificados de proficiência em língua inglesa emitidos por Instituições de Ensino Superior Federais e/ou Estaduais Brasileiras; ou
  - e) Certificado do Teste TOEFL iBT (*internet-based test*), com escore mínimo de 53 pontos; ou
  - f) Certificado do teste TOEFL cBT (*computer-based test*), com escore mínimo de 153 pontos; ou
  - g) Certificado do teste TOEFL ITP, com escore mínimo de 480 pontos; ou
  - h) Certificado do teste IELTS (*International English Language Testing System*), com escore mínimo de 5,5 pontos; ou
  - i) Certificado de aprovação no teste C2 Proficiency (antigo CPE - Cambridge English Proficiency)
- 1.8 Planilha de Produção Intelectual e Científica de acordo com o Anexo C (vide item 38 deste Edital);
- 1.9 *Curriculum Vitae*, emitido no formato da *Plataforma Lattes* do CNPq, acompanhado da

---

primeira página dos artigos publicados, para a comprovação da pontuação indicada no Anexo C. Caso a pontuação indicada no Anexo C não seja acompanhada da primeira página do artigo, a pontuação considerada será zero. A apresentação do artigo, na íntegra, poderá gerar a não homologação da inscrição.

1.10 Memorial Descritivo conforme Anexo H.

1.11 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas a pretos e pardos:

I - Autodeclaração conforme Anexo F;

1.12 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas a indígenas:

I - Autodeclaração conforme Anexo G; e

II - Declaração do cacicado ou de outros órgãos de representação indígena ou Declaração de pertencimento a grupo indígena.

1.13 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas para pessoa com deficiência:

I Atestado ou outros documentos conforme o exigido no item 31 deste Edital.

#### **Sobre o Arquivo 2:**

**Deve conter APENAS o Projeto de Pesquisa, em formato pdf, conforme o Anexo D.**

**Atenção:** o Projeto deve ser identificado apenas com o número da inscrição. **O nome do candidato não deve ser informado em nenhum local do documento.**

A seguinte nomenclatura deve ser utilizada no Arquivo 2:

**Mestrado – número da inscrição – nome do orientador**

**Atenção:**

**Ambos arquivos (1 e 2), deverão ser impressos, compilados, encadernados e entregues na secretaria do programa, em até 15 dias da data do ingresso.**

## 2) Documentos exigidos para a inscrição no Doutorado

O candidato ao Doutorado deverá enviar todos os documentos, relacionados neste Anexo, devidamente assinados, conforme Cronograma, para o e-mail [ppgep@contato.ufsc.br](mailto:ppgep@contato.ufsc.br), na estrita formatação indicada. O e-mail deverá conter 2 arquivos. O assunto do e-mail deve ser:

**Seleção PPGEP/UFSC – Doutorado – número da inscrição – nome do candidato**

### **Sobre o Arquivo 1:**

O arquivo deve ser ÚNICO, em formato PDF e deve ser respeitada a seguinte nomenclatura:

**Doutorado – número da inscrição – nome do candidato – nome do orientador.**

Esse arquivo 1 será composto pelos documentos abaixo listados:

- 2.1 Comprovante de inscrição, link: <http://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/>;
- 2.2 Cópia de documento de identificação oficial com foto (RG, CNH, Passaporte com data válida, etc).
- 2.3 Cópia da Certidão de Casamento ou, se não houver, a de Nascimento.
- 2.4 Folha de identificação, cujo modelo está no Anexo B deste Edital, sendo obrigatória sua assinatura, conforme orientações descritas no item 12 deste Edital.
- 2.5 Cópia do Histórico Escolar de Mestrado.
- 2.6 Cópia do Diploma de Mestrado (constando no verso do Diploma o carimbo de reconhecimento do curso) ou Declaração da Instituição de Ensino comprovando que o candidato concluiu ou indicando a data prevista para conclusão. A data indicada deve ser até o último dia previsto para a apresentação do Diploma ou da Ata de Defesa indicada no Cronograma deste Edital.
- 2.7 Resumo da dissertação de Mestrado (até 1000 palavras);
- 2.8 Comprovante de proficiência em língua inglesa, exceto se essa informação constar no Histórico Escolar do Mestrado. Os certificados de proficiência em língua inglesa, aceitos pelo PPGEP/UFSC, são os seguintes:
  - j) Certificados de proficiência em língua inglesa emitidos por Instituições de Ensino Superior Federais e/ou Estaduais Brasileiras; ou
  - k) Certificado do Teste TOEFL iBT (*internet-based test*), com escore mínimo de 53 pontos; ou
  - l) Certificado do teste TOEFL cBT (*computer-based test*), com escore mínimo de 153 pontos; ou
  - m) Certificado do teste TOEFL ITP, com escore mínimo de 480 pontos; ou
  - n) Certificado do teste IELTS (*International English Language Testing System*), com escore mínimo de 5,5 pontos; ou
  - o) Certificado de aprovação no teste C2 Proficiency (antigo CPE - *Cambridge English Proficiency*).
- 2.9 Planilha de Produção Intelectual e Científica de acordo com o Anexo C (vide item 38 deste Edital);
- 2.10 *Curriculum Vitae*, emitido no formato da *Plataforma Lattes* do CNPq, acompanhado da

---

primeira página dos artigos publicados, para a comprovação da pontuação indicada no Anexo C. Caso a pontuação indicada no Anexo C não seja acompanhada da primeira página dos artigos, a pontuação considerada será zero. A apresentação do artigo, na íntegra, poderá gerar a não homologação da inscrição.

- 2.11 Memorial Descritivo conforme Anexo H.
- 2.12 Carta de recomendação do orientador de Mestrado. Esse documento não é obrigatório e nem tem fim classificatório, contudo é recomendável sua apresentação. Esse documento não deve ser enviado em separado, deve fazer parte do Arquivo 1.
- 2.13 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas a negros (pretos e pardos): I Autodeclaração conforme Anexo F.
- 2.14 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas a indígenas: I Autodeclaração conforme Anexo G; e  
II Declaração do cacicado ou de outros órgãos de representação indígena ou Declaração de pertencimento a grupo indígena.
- 2.15 Para candidatos que se inscreverem nas vagas reservadas para pessoa com deficiência:  
I Atestado ou outros documentos conforme o exigido no item 31 deste Edital.

**Sobre o Arquivo 2:**

**Deve conter APENAS o Projeto de Pesquisa, em formato pdf, conforme o Anexo D.**

**Atenção:** o Projeto deve ser identificado apenas com o número da inscrição. **O nome do candidato não deve ser informado em nenhum local do documento.**

A seguinte nomenclatura deve ser utilizada no Arquivo 2:

**Doutorado – número da inscrição – nome do orientador**

**Atenção:**

**Ambos arquivos (1 e 2), deverão ser impressos, compilados, encadernados e entregues na secretaria do programa em até 15 dias da data do ingresso.**